Evaluación de Desempeño

Ejemplo

Formato de Autoevaluación

Instrucciones:
La presente autoevaluación tiene un valor total de 10 puntos.
Evalúa (del 0 al 2) cada uno de los siguientes cinco ítems, de acuerdo con el desempeño que tuviste en este periodo:

1) Puntualidad.
¿Asististe a todas las reuniones establecidas?
¿Cumpliste con el horario establecido en la organización?

2) Actitud.
¿Fuiste entusiasta en reuniones por equipo?
¿Cómo fue tu trato hacia tus compañeros y/o líder?

3) Cumplimiento y responsabilidad.
¿Cumpliste con las actividades/tareas asignadas?

4) Calidad y Creatividad.
¿Aportaste ideas y éstas fueron significativas?
¿Realizaste sin error alguno las tareas /actividades asignadas?

5) Aprendizaje.
¿Qué tanto aprendiste y qué tantos conocimientos aportaste a tu equipo?

En el siguiente recuadro, asigna los puntos que creas corresponden a cada ítem. Después, realiza la suma correspondiente (Cada ítem tiene un máximo de 2 puntos), en donde el máximo total posible es de 10.

Nombre: _____

Departamento/área: _____ **Fecha:** _____

Autoevaluación

Ítem 1	Ítem 2	Ítem 3	Ítem 4	Total